

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2016

с. Богучаны

№748-П

О внесении изменений и дополнений в административный регламент Муниципального казенного учреждения «Управление культуры Богучанского района» по предоставлению муниципальными библиотеками, подведомственными Муниципальному казенному учреждению «Управление культуры Богучанского района», услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базами данных», утвержденный Постановлением администрации Богучанского района от 25.03.2011 №332-п

В целях приведения правовых актов в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», реализации Федерального закона от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов». Порядком разработки и утверждения администрацией Богучанского района административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденного Постановлением администрации Богучанского района от 19.11.2010 № 1665-п, на основании ст.ст. 7, 8, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в административный регламент Муниципального казенного учреждения «Управление культуры Богучанского района» по предоставлению муниципальными библиотеками, подведомственными Муниципальному казенному учреждению «Управление культуры Богучанского района», услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базами данных», утвержденный Постановлением администрации Богучанского района от 25.03.2011г. № 332-п (далее – Регламент), следующего содержания:

1.1. Дополнить наименование раздела 2 Регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги» после слов «муниципальной услуги» слова «(в том числе к обеспечению доступности для инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов)»;

1.2. пункт 2.12. раздела 2 читать в следующей редакции:
«2.12. Требования к местам предоставления услуги в помещениях муниципальных библиотек.

Помещение для оказания муниципальной услуги должно быть оснащено стульями, столами, компьютерной системой с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

Для удобства получателей услуги при ожидании приема отводятся места, оборудованные стульями и столами. Предусматривается обеспечение указанных мест писчей бумагой, ручками (для записи информации и заполнения заявлений).

Места для информирования получателей услуги, получения информации и заполнения необходимых документов отводятся непосредственно в помещениях муниципальных библиотек. В помещении, в котором осуществляется прием получателей услуг, предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов) и хранения верхней одежды посетителей.

В местах предоставления муниципальной услуги, на видном месте размещаются схемы расположения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и специалистов муниципальных библиотек.

Места предоставления муниципальной услуги оборудуются средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями, должны быть созданы условия для осуществления приема граждан-инвалидов, в том числе слепых (слабовидящих), глухих (слабослышащих), передвигающихся с помощью кресел-колясок:

- помещения оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами;
- помещение обеспечено беспрепятственным передвижением и разворотом специальных средств для передвижения кресел-колясок;
- столы для инвалидов размещены в стороне от входа с наличием увеличивающего устройства (настольная лупа и т.д.) и с учетом беспрепятственного подъезда и поворота специальных средств для передвижения кресел-колясок.

Специалисты, при необходимости, оказывают инвалидам помощь, необходимую для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий.

Размещение и оформление визуальной текстовой информации.

Визуальная информация, связанная с осуществлением муниципальной услуги, размещается на информационных стендах в помещении муниципальных библиотек. Текстовая информация, связанная с осуществлением муниципальной услуги, выдается по просьбе получателя услуг непосредственно в муниципальной библиотеке, либо по просьбе получателя услуги, может быть направлена по почте, электронной почте либо факсимильным сообщением.

Помещения муниципальных библиотек должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы, СанПин 2.2.2/2.4.1340-03».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по социальным вопросам А.Г. Брюханова.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём официального опубликования в Официальном вестнике.

Глава Богучанского района

А.В. Бахтин