**СЛУЖБА ЗАНЯТОСТИ - РАБОТОДАТЕЛЯМ**

**ПОДБОР КВАЛИФИЦИРОВАННОГО ПЕРСОНАЛА**

Любой работодатель может обратиться в центр занятости населения за содействием в подборе необходимых работников.

***Необходимые документы:***

* *заявление-анкета о предоставлении государственной услуги.*
* *копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;*
* *паспорт или документ, его заменяющий, для работодателей – физических лиц;*
* *заполненный бланк «Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест».*

Необходимые бланки находятся в залах обслуживания получателей государственных услуг в центрах занятости населения и на сайте агентства труда и занятости населения Красноярского края [**http://www.rabota-enisey.ru**](http://www.rabota-enisey.ru)(поиск или размещение вакансий и резюме).

**Электронные ресурсы для самостоятельного поиска сотрудников:**

### *Информационно-аналитический портал «Трудовые ресурсы Красноярского края»* [*trud-resurs.krskstate.ru*](http://trud-resurs.krskstate.ru/)

На портале размещаются вакансии и резюме, новости рынка труда и развития краевых инвестиционных проектов. Он позволяет самостоятельно выгружать на него информацию о свободных рабочих местах и резюме, вести электронное портфолио соискателей.

* ***Официальный сайт службы занятости***[***rabota-enisey.ru***](http://rabota-enisey.ru/)

      На сайте службы занятости вы можете самостоятельно разместить свое объявление о поиске работников, воспользовавшись функцией «Разместить вакансию», а также вы можете самостоятельно найти необходимого работника воспользовавшись функцией «Поиск резюме».

### *Информационный портал «Работа в России»* [*www.trudvsem.ru*](http://www.trudvsem.ru)

*На портале вы можете:* самостоятельно размещать информацию о новых вакансиях и управлять ею – вносить изменения в описание, удалять и снимать вакансии с публикации; взаимодействовать с соискателями работы при помощи сервиса обратной связи; знакомиться с результатами мониторинга удовлетворенности посетителей портала

**ВНИМАНИЕ!**

1. Информация о вакантных рабочих местах не должна содержать ограничения дискриминационного характера по обстоятельствам, не связанным с деловыми качествами работника: пол, возраст, национальность, имущественное, семейное и социальное положение, место жительства, религию, политические убеждения, принадлежность или непринадлежность к общественным объединениям.
2. Согласно ст. 25 закона «О занятости населения в РФ» работодатели обязаны содействовать проведению государственной политики занятости населения.
* В частности, ЕЖЕМЕСЯЧНО представлять в службу занятости информацию о наличии вакантных рабочих мест (должностей) и выполнении квоты для приема на работу инвалидов.
* Приняв решение о ликвидации организации, сокращении штата и возможном расторжении трудовых договоров, работодатель-организация не позднее, чем за два месяца, а работодатель – индивидуальный предприниматель не позднее, чем за две недели, обязаны в письменной форме известить об этом службу занятости, указав должность, профессию, специальность и квалификационные требования, условия оплаты труда каждого конкретного работника, а в случае, если решение о сокращении численности или штата может привести к массовому увольнению работников, – не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.
* При введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, а также при приостановке производства работодатель обязан в письменной форме сообщить об этом в службу занятости в течение трех рабочих дней после принятия решения о проведении соответствующих мероприятий.

**ВРЕМЕННОЕ ТРУДОУСТРОЙСТВО**

***Работодатели независимо от форм собственности и индивидуальные предприниматели могут стать участниками мероприятий, способствующих занятости граждан (временное трудоустройство).***

* С гражданами, желающими участвовать во временных работах, работодатель заключает срочный трудовой договор. Заработная плата, выплачиваемая работодателем, не должна быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.
* В период временного трудоустройства граждан, участвующих во временных работах, центр занятости оказывает материальную поддержку, которая является дополнительной выплатой сверх установленной заработной платы.

**ОБУЧЕНИЕ, ПЕРЕОБУЧЕНИЕ, ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ КАДРОВ**

***Осуществляется на краткосрочных курсах в учебных заведениях края за счет средств краевого бюджета согласно заявке работодателя.***

**В ПОМОЩЬ ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЮ (МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ)**

* «ВЕДЕНИЕ УСПЕШНОГО БИЗНЕСА»

*Работа в условиях рынка требует от предпринимателей и менеджеров высокой компетентности при осуществлении бизнеса.**Данное пособие раскрывает основные вопросы менеджмента и маркетинга, ценообразования, управления рынком, рекламой. Содержит практические советы по управлению персоналом и т.д.*

* «ПЕРВЫЕ ШАГИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ»

*Предназначено для начинающих и действующих предпринимателей. В методическом пособии представлена информация по взаимодействию предпринимателей с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и другими учреждениями, связанными с организацией и ведением предпринимательской деятельности. Рассматриваются вопросы лицензирования и сертификации, формы предпринимательской деятельности, порядок регистрации индивидуального предпринимателя и юридического лица.*

* «ВЫБОР СИСТЕМЫ НАЛОГООБЛАЖЕНИЯ»

*Плюсов и минусов у различных систем налогообложения достаточно и непросто разобраться в реалиях действующего законодательства. Для начинающего предпринимателя важен простой порядок государственной регистрации, отсутствие значительных первоначальных вложений, возможность привлечения наемных работников, а также максимально доступный способ ведения учета и отчетности. Брошюра призвана помочь в выборе организационной формы Вашей будущей деятельности, решении регистрационных вопросов, а также понять преимущества различных режимов налогообложения и отдельные нюансы в исчислении налогов.*

**Данные методические пособия Вы можете найти на сайтах:**

|  |  |
| --- | --- |
| * **Агентства труда и занятости населения Красноярского края**

[**http://www.rabota-enisey.ru**](http://www.rabota-enisey.ru) В разделе – СОДЕЙСТВИЕ САМОЗАНЯТОCТИ | * **Администрации Богучанского района**

[**boguchansky-raion.ru**](http://boguchansky-raion.ru/)  |

В КГКУ ЦЗН БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА ВЫ МОЖЕТЕ ПОЛУЧИТЬ КОНСУЛЬТАЦИИ ПО ВОПРОСАМ:

* Проведение мероприятий: «Ярмарка вакансий», гарантированное собеседование, web-собеседование, семинары для кадровых служб.
* Участие в программах: «Переезд и переселение», «Трудоустройство инвалидов на оборудованные рабочие места».
* Привлечение иностранных работников.
* При сокращении работников.

**ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ СПРАВОК: 8 (39162) 22-462, 8 (39162) 21-927**