|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА:РаспоряжениемАдминистрации Богучанского района от «18» июня 2024 № 370-р |

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

о проведении открытого конкурса на право заключения концессионного

соглашения в отношении объектов теплоснабжения

в п.Ангарский, п.Беляки Богучанского района Красноярского края,

находящихся в собственности муниципального образования

Богучанский район Красноярского края

с. Богучаны, 2024

**Оглавление**

[**ВВЕДЕНИЕ - 3 -**](#_Toc153482681)

[**Раздел 1. Условия конкурса (существенные условия концессионного соглашения) - 4 -**](#_Toc153482682)

[**Раздел 2. Состав и описание Объекта Концессионного соглашения - 7 -**](#_Toc153482683)

[**Раздел 3. Требования, в соответствии с которыми проводится предварительный отбор Участников конкурса - 7 -**](#_Toc153482684)

[**Раздел 4. Критерии Конкурса - 8 -**](#_Toc153482685)

[**Раздел 5. Перечень документов и материалов, - 8 -**](#_Toc153482686)

[**Раздел 6. Сообщение о проведении Конкурса - 10 -**](#_Toc153482687)

[**Раздел 7. Порядок, место и срок представления Заявок - 10 -**](#_Toc153482688)

[**Раздел 8. Порядок, место и срок предоставления Конкурсной документации - 11 -**](#_Toc153482689)

[**Раздел 9. Порядок предоставления разъяснений положений Конкурсной документации - 11 -**](#_Toc153482690)

[**Раздел 10. Способ обеспечения исполнения Концессионером обязательств по Концессионному соглашению - 12 -**](#_Toc153482691)

[**Раздел 11. Размер, порядок, сроки и реквизиты для внесения Задатка - 12 -**](#_Toc153482692)

[**Раздел 12. Концессионная плата - 14 -**](#_Toc153482693)

[**Раздел 13. Порядок, место и срок представления Конкурсных предложений - 14 -**](#_Toc153482694)

[**Раздел 14. Порядок и срок изменения и (или) отзыва Заявок и Конкурсных предложений - 15 -**](#_Toc153482695)

[**Раздел 15. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с Заявками - 15 -**](#_Toc153482696)

[**Раздел 16. Порядок и срок проведения предварительного отбора Участников конкурса. - 16 -**](#_Toc153482697)

[**Раздел 17. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями - 17 -**](#_Toc153482698)

[**Раздел 18. Порядок рассмотрения и оценки Конкурсных предложений - 18 -**](#_Toc153482699)

[**Раздел 19. Порядок определения Победителя конкурса - 19 -**](#_Toc153482700)

[**Раздел 20. Срок подписания протокола о результатах проведения Конкурса - 20 -**](#_Toc153482701)

[**Раздел 21. Срок подписания Концессионного соглашения - 20 -**](#_Toc153482702)

[**Раздел 22. Отказ от проведения Конкурса. - 22 -**](#_Toc153482703)

[**Раздел 23. Срок передачи Концедентом Концессионеру Объекта Концессионного соглашения - 22 -**](#_Toc153482704)

[**Раздел 24. Порядок предоставления Концедентом информации об Объекте Концессионного соглашения, а также доступа на Объект Концессионного соглашения - 22 -**](#_Toc153482705)

[**Раздел 25. Перечень приложений к Конкурсной документации - 24 -**](#_Toc153482706)

**ВВЕДЕНИЕ**

Настоящая Конкурсная документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», иными нормативными правовыми актами.

Если иное специально не оговорено, используемые в Конкурсной документации термины, начинающиеся с заглавной буквы, имеют значения, определенные в настоящем разделе.

Термины, используемые в Конкурсной документации и не определенные в настоящем разделе, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

Для целей Конкурсной документации используются следующие термины:

**Задаток –** денежные средства, вносимые Заявителем в размере и порядке, установленном в разделе11 Конкурсной документации, в качестве обеспечения исполнения обязательства Заявителя по заключению Концессионного соглашения.

**Заявитель** – индивидуальный предприниматель, российское юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица, подавшие Заявку и документы, необходимые для прохождения предварительного отбора, в целях участия в Конкурсе.

**Заявка** – комплект документов, представленный Заявителем для участия в предварительном отборе Участников конкурса в соответствии с требованиями Конкурсной документации.

**Закон о концессиях** – Федеральный закон от 21 июля 2005г. №115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

**Иное Имущество -** движимое и недвижимое имущество, принадлежащее Концеденту на праве собственности и образующее единое целое с объектом Соглашения и предназначенное для использования по общему назначению с объектами Соглашения для осуществления Концессионером деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением

**Иное лицо, заключающее соглашение** – Заявитель, Участник конкурса, не признанный по результатам рассмотрения Конкурсных предложений Победителем конкурса, с которым принято решение заключить Концессионное соглашение в соответствии с требованиями и порядком, установленными Законом о концессиях.

**Конкурс –** открытый конкурс на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения п.Ангарский, п.Беляки Богучанского района Красноярского края, находящихся в собственности муниципального образования Богучанский район Красноярского края, проводимый в соответствии с Решением о заключении Концессионного соглашения, Законом о концессиях и Конкурсной документацией.

**Конкурсная документация** – комплект документов, определяющих условия и критерии Конкурса, требования к Заявителям и Участникам конкурса, порядок проведения Конкурса, а также другие положения и условия в соответствии с Законом о концессиях.

**Конкурсная комиссия** – конкурсная комиссия по проведению Конкурса.

**Конкурсное предложение** – комплект документов, представленный на рассмотрение Конкурсной комиссии Участником конкурса, прошедшим предварительный отбор Участников конкурса, в соответствии с требованиями Конкурсной документации.

**Концедент –** муниципальное образование Богучанский район Красноярского края, от имени которого выступает администрация Богучанского района, в лице Главы Богучанского района.

**Концессионер** – индивидуальный предприниматель, российское юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более российских юридических лица, признанное/ые Победителем конкурса или Иным лицом, заключающим соглашение, и подписавшее Соглашение.

**Концессионное соглашение** – соглашение в отношении в отношении объектов теплоснабжения п.Ангарский, п.Беляки Богучанского района Красноярского края, находящихся в собственности муниципального образования Богучанский район Красноярского края, проект которого является Приложением № 1 к настоящей Конкурсной документации.

**Критерии конкурса** – установленные в Конкурсной документации в соответствии с Законом о концессиях показатели и их значения, используемые для оценки Конкурсных предложений Участников конкурса.

**Объект Концессионного соглашения** – объекты недвижимого и/или движимого имущества, подлежащие реконструкции, предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, находящиеся у Концедента на праве собственности и передаваемые Концедентом во владение и пользование Концессионеру в соответствии с Концессионным соглашением.

**Организатор конкурса** - Управление муниципальной собственностью Богучанского района Красноярского края, без права подписания концессионного соглашения.

**Победитель конкурса –** Участник конкурса, определенный решением Конкурсной комиссии как предложивший в своем Конкурсном предложении наилучшие условия в соответствии с критериями Конкурса.

**Участник конкурса** – Заявитель, в отношении которого Конкурсной комиссией по результатам проведения предварительного отбора принято решение о его допуске к дальнейшему участию в Конкурсе и который вправе направить в Конкурсную комиссию свое Конкурсное предложение в сроки, установленные Конкурсной документацией.

**Раздел 1. Условия конкурса (существенные условия концессионного соглашения)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Наименование условия | Содержание условия |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Обязательства Концессионера по созданию и (или) реконструкции (модернизации) Объекта Концессионного соглашения, соблюдению сроков его создания и (или)реконструкции (модернизации) | Концессионер обязуется за свой счет и в установленные сроки реконструировать объект в составе имущества, указанного в Приложении №3 проекта Концессионного соглашения (Приложение №1 к Конкурсной документации), право собственности на которое принадлежит или будет принадлежать Концеденту. |
| 2 | Обязательства Концессионера по осуществлению деятельности,предусмотренной Концессионным соглашением | Концессионер обязуется за свой счет и на условиях, установленных Концессионным соглашением, осуществлять теплоснабжение потребителей на территориях п.Ангарский, п.Беляки Богучанского района Красноярского края с использованием имущества, указанного в Приложении №3 проекта Концессионного соглашения (Приложение №1 к Конкурсной документации). |
| 3 | Срок действия Концессионного соглашения | Концессионное соглашение вступает в силу (считается заключенным) с даты его подписания сторонами и действует до 31.12.2029 года. |
| 4 | Описание, в том числе технико-экономические показатели, Объекта Концессионного соглашения и иного имущества, которое образует единое целое с объектом Концессионного соглашения | Состав и описание, в том числе технико- экономические показатели, объекта концессионного соглашения и иного имущества, которое образует единое целое с объектом Концессионного соглашения приведены в Приложении № 1 к Приложению №1 (проект Концессионного соглашения) к Конкурсной документации. |
| 5 | Срок передачи Концессионеру Объекта Концессионного соглашения и иного имущества, которое образует единое целое с объектом Концессионного соглашения | Срок передачи Объекта Концессионного соглашения и иного имущества, которое образует единое целое с объектом Концессионного соглашения, а также соответствующих прав владения и пользования – 10 (десять) рабочих дней с момента заключения Концессионного соглашения. |
| 6 | Порядок предоставления Концессионеруземельных участков, предназначенных для осуществлениядеятельности, предусмотренной Концессионным соглашением, и срок заключения с Концессионером договоров аренды этих земельных участков | Концедент обязуется предоставить Концессионеру земельные участки, на которых располагается Объект Концессионного соглашения и которые необходимы для осуществления Концессионером деятельности по Концессионному соглашению.Договор аренды земельного участка заключается на срок действия Концессионного соглашения. Договор аренды подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке и вступает в силу с момента такой регистрации.Договоры аренды земельных участков заключаются в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней со дня подписания Концессионного соглашения. |
| 7 | Цель и срокиспользования (эксплуатации) Объекта Концессионного соглашения и иного имущества, которое образует единое целое с объектом Концессионного соглашения | Целью использования (эксплуатации) Объекта Концессионного соглашения и иного имущества, которое образует единое целое с объектом Концессионного соглашения, является теплоснабжение потребителей в течение срока действия Концессионного соглашения.Срок использования (эксплуатации) Концессионером Объекта Концессионного соглашения и иного имущества, которое образует единое целое с объектом Концессионного соглашения, - с момента передачи Концедентом имущества и до даты прекращения обязанности Концессионера по осуществлению деятельности. |
| 8 | Способы обеспечения Концессионеромисполнения обязательств по Концессионному соглашению | Способом обеспечения исполнения обязательств по Концессионному соглашению является предоставление безотзывной банковской гарантии.Размер обеспечения составляет 5 (пять)% от суммы обязательств концессионера по его расходам на создание и (или) реконструкцию (модернизацию) объекта концессионного соглашения. Обеспечение в указанном размере предоставляется до заключения Концессионного соглашения.Срок действия банковской гарантии 2 года. Действие банковской гарантии должно начинаться со дня заключения Концессионного соглашения. После истечения срока действия ранее представленной банковской гарантии Концессионер обязан предоставлять новую гарантию на тот же срок, до момента выполнения всех концессионных мероприятий.Банковская гарантия должна быть непередаваемой и соответствовать требованиям, утвержденным постановлением Правительства РФ от19.12.2013г.№ 1188 «Об утверждении требований к банковской гарантии, предоставляемой, в случае если объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем». |
| 9 | Размер концессионнойплаты, форма или формы, порядок и сроки ее внесения | Концессионная плата не предусмотрена. |
| 10 | Порядок возмещения фактически понесенных расходов Концессионера,Подлежащих возмещению в соответствии снормативнымиправовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения и не возмещенных ему на момент окончания срока действия концессионного соглашения | Порядок возмещения фактически понесенных расходов Концессионера, подлежащих возмещению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения и не возмещенных ему на момент окончания срока действия концессионного соглашения осуществляется в соответствии с нормативными актами Российской Федерации. |
| 11 | Обязательства Концедента поподготовке территории необходимой для создания и (или)реконструкции (модернизации)Объекта Концессионного соглашения, для осуществлениядеятельности,предусмотренной Концессионным соглашением | В целях подготовки территории, необходимой для создания и(или) реконструкции объектов имущества, входящих в состав объекта Соглашения, Концедент:а) освобождает территорию от:* строений, подлежащих сносу;
* оборудования и приспособлений, не входящих в состав имущества Концессионного соглашения;
* лесонасаждений в порядке, установленном действующим законодательством;

б) осуществляет мероприятия по исключению вредного воздействия на окружающую среду, мероприятия противопожарной защиты;в) осуществляет иные необходимые мероприятия по подготовке территории. |
| 12 | Объем валовой выручки, получаемой Концессионером в рамках реализации Концессионного соглашения, в том числе на каждый год срокадействия Концессионного соглашения | Объем валовой выручки Концессионера, получаемой в ходе реализации Концессионного соглашения, на каждый год срока действия Концессионного соглашения определяется по итогам рассмотрения и оценки Конкурсного предложения Победителя конкурса (иного лица, заключающего соглашение). |
| 13 | Значения долгосрочных параметроврегулирования деятельности Концессионера | Значения долгосрочных параметров регулирования деятельности Концессионера, являющихся Критериями конкурса, указаны в Приложении №4 к Конкурсной документации.Значения иных, не являющихся критериями Конкурса, долгосрочных параметров, указаны в Приложении №10 к Конкурсной документации |
| 14 | Задание и основные мероприятия | Задание представлено в Приложении №2 к Конкурсной документации. Основные мероприятия определяются на основании Конкурсного предложения Победителя конкурса. |
| 15 | Предельный размер расходов на создание и (или) реконструкцию (модернизацию)Объекта Концессионного соглашения, которыепредполагается осуществлять в течение всего срока действия Концессионного соглашения Концессионером, без учета расходов, источником финансирования которых является плата заподключение (технологическое присоединение) | Предельный размер расходов на реконструкцию Объекта Концессионного соглашения является Критерием конкурса и определяется на основании Конкурсного предложения Победителя конкурса. |
| 16 | Плановые значения показателейдеятельности Концессионера | Плановые значения показателей деятельности Концессионера являются Критериями конкурса и определяются на основании Конкурсного предложения Победителя конкурса в соответствии со значениями, указанными в Приложении №4 к Конкурсной документации |
| 17 | Метод регулирования тарифа | Метод индексации установленного тарифа |

**Раздел 2. Состав и описание Объекта Концессионного соглашения**

2.1. Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели, Объекта Концессионного соглашения и иного имущества, которое образует единое целое с объектом Концессионного соглашения приведены в Приложении № 1 к проекту Концессионного соглашения ([Приложение№1 к Конкурсной](http://dmi.volgadmin.ru/Concession/Detail.aspx?idn=2&param=4) документации).

**Раздел 3. Требования, в соответствии с которыми проводится предварительный отбор Участников конкурса**

3.1. К Заявителю предъявляются следующие требования, в соответствии с которыми проводится предварительный отбор Участников конкурса:

1)Заявителем является индивидуальный предприниматель, Российское юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более российских юридических лица;

2)отсутствует решение о ликвидации юридического лица – Заявителя или о прекращении физическим лицом – Заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

3)отсутствует решение о признании Заявителя банкротом или об открытии в отношении него конкурсного производства.

3.2. В обеспечение исполнения обязательства по заключению Концессионного соглашения Заявитель вносит Задаток в размере и порядке, указанном в разделе 11 Конкурсной документации.

3.3. Уступка или иная передача прав и обязанностей Заявителя или Участника конкурса другому лицу либо другому Заявителю или Участнику конкурса не допускается.

3.4. В случае если в качестве Заявителя выступают действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более юридических лица, то требованиям, установленным настоящим разделом, должно соответствовать каждое юридическое лицо – участник указанного простого товарищества.

3.5. Заявителем не могут являться иностранное юридическое лицо (в том числе посредством заключения договора доверительного управления имуществом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации), организация и другое корпоративное образование, обладающие гражданской правоспособностью, созданные в соответствии с законодательством иностранного государства, не имеющие аккредитованных филиала, представительства на территории Российской Федерации, либо два и более юридических лица, которые действуют по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) и в числе которых имеются указанные иностранные юридические лица.

**Раздел 4. Критерии Конкурса**

4.1. Критерии Конкурса и предельные (минимальные и(или)максимальные) значения Критериев Конкурса указаны в Приложении № 4 к Конкурсной документации.

**Раздел 5. Перечень документов и материалов,**

**представляемых Заявителями и Участниками конкурса**

5.1. Для участия в предварительном отборе Участников конкурса Заявитель предоставляет в Конкурсную комиссию следующие документы и материалы:

* + - Заявка, составленная в соответствии с требованиями, указанными в разделе 7 Конкурсной документации;
		- для индивидуального предпринимателя или юридического лица – оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) (далее – ЕГРЮЛ). При этом дата выдачи выписки должна быть не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня опубликования сообщения о проведении Конкурса;
		- удостоверенная подписью и печатью (при ее наличии) Заявителя Анкета участника конкурса (оригинал), заполненная в соответствии с Приложением № 5 к Конкурсной документации – для юридического лица и в соответствии с Приложением № 6 к Конкурсной документации – для индивидуального предпринимателя;
		- копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего Заявку, на осуществление им действий от имени Заявителя (в зависимости от того, что применимо): решение о назначении на должность единоличного исполнительного органа, протокол (выписка из протокола) об избрании (назначении) на должность, договор о передаче полномочий единственного исполнительного органа, доверенность, выданная Заявителем или иные документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего Заявку;
		- нотариально заверенные копии учредительных и регистрационных документов Заявителя (в зависимости от того, что применимо): устав юридического лица, свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на налоговый учет, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (лист записи);
		- заверенная Заявителем копия решения об одобрении Концессионного соглашения, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;
		- оригинал или заверенная Заявителем копия договора простого товарищества (договора о совместной деятельности) в случае, если в качестве Заявителя выступают действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более юридических лица;
		- опись документов и материалов, удостоверенная подписью и печатью (при ее наличии) Заявителя, представленных им в составе Заявки, в двух экземплярах (оригинал и копия).

5.2. Заявка также должна содержать сведения (в свободной форме) о лицах:

* которые имеют право прямо или косвенно распоряжаться (в том числе на основании договора доверительного управления имуществом, договора простого товарищества, договора поручения или в результате других сделок либо по иным основаниям) более чем пятьюдесятью процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставный капитал хозяйственного общества, либо более чем пятьюдесятью процентами общего количества голосов общего числа членов кооператива или участников хозяйственного товарищества;
* которые на основании договора или по иным основаниям получили право или полномочие определять решения, принимаемые заявителем, в том числе определять условия осуществления заявителем предпринимательской деятельности;
* которые имеют право назначать единоличный исполнительный орган и (или) более чем пятьдесят процентов состава коллегиального исполнительного органа заявителя и (или) имеют безусловную возможность избирать более чем пятьдесят процентов состава совета директоров (наблюдательного совета) или иного коллегиального органа управления заявителя;
* которые осуществляют полномочия управляющей компании заявителя;
* в интересах, которых, прямо или косвенно, осуществляется владение более чем двадцатью пятью процентами акций (долей) заявителя их номинальными держателями, а также о лицах, учрежденных в иностранном государстве, которое предоставляет льготный налоговый режим и (или) законодательством которого не предусматриваются раскрытие и предоставление информации о юридическом лице (офшорные зоны).
	1. 5.3. Участник конкурса представляет в Конкурсную комиссию:
* Конкурсное предложение, содержащее информацию согласно Приложению№7 к Конкурсной документации, в составе которого будут указаны мероприятия, обеспечивающие достижение предусмотренных заданием Концедента целей и минимально допустимых плановых значений показателей деятельности Концессионера, с описанием основных характеристик этих мероприятий;
* документы и материалы, подтверждающие возможность достижения Участником конкурса значений Критериев конкурса, указанных им в Конкурсном предложении, с обязательным приложением описания предлагаемых Участником конкурса мероприятий по созданию и(или) реконструкции Объекта Концессионного соглашения, обеспечивающих достижение предусмотренных заданием целей и минимально допустимых плановых значений показателей деятельности Концессионера, с описанием основных характеристик этих мероприятий, календарных графиков проведения соответствующих мероприятий, необходимых технико-экономических расчетов, обоснований, при этом обоснования и расчеты должны подтверждать техническую и экономическую реализуемость мероприятий;
* удостоверенную подписью и печатью (при ее наличии) Участника конкурса опись документов и материалов, представленных им в составе Конкурсного предложения, в двух экземплярах (оригинал и копия).

5.4.В случае, если в качестве Заявителя или Участника конкурса выступают действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более российских юридических лица, то документы и материалы, указанные в пункте [5.1.](#_bookmark6) Конкурсной документации, представляет каждое из указанных юридических лиц, а документы, указанные в пункте [5.3](#_bookmark10) Конкурсной документации – одно из указанных юридических лиц.

**Раздел 6. Сообщение о проведении Конкурса**

* 1. 6.1. Сообщение о проведении конкурса публикуется на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов – [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/).

**Раздел 7. Порядок, место и срок представления Заявок**

* 1. 7.1. Заявка должна быть представлена в Конкурсную комиссию лично Заявителем или его представителем, действующим на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская 72, кабинет 10,11, ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., кроме перерыва на обед с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин., с ., **с 24 июня 2024** г. до 17 часов 00 минут **02 августа 2024 года**. Время местное.
	2. 7.2. Представленная в Конкурсную комиссию Заявка подлежит регистрации в журнале Заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты). На копии описи представленных заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления Заявки на участие в конкурсе с указанием номера этой Заявки.
	3. 7.3.Конверт с Заявкой, представленной в Конкурсную комиссию по истечении срока представления Заявок, установленного в пункте [7.1](#_bookmark13) Конкурсной документации, не вскрывается и возвращается представившему ее Заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии Заявки.
	4. 7.4. Заявка должна отвечать требованиям, установленным к Заявке Конкурсной документацией, и содержать документы и материалы, предусмотренные Конкурсной документацией и подтверждающие соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым к Участнику конкурса.
	5. 7.5. Заявка оформляется на русском языке в письменной произвольной форме, удостоверяется подписью Заявителя, и представляется в Конкурсную комиссию в отдельном запечатанном конверте лично Заявителем либо его представителем, действующим на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством.
	6. 7.6. Все страницы Заявки должны быть пронумерованы.
	7. 7.7. Документы, включенные в Заявку, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью уполномоченного представителя Заявителя виде с указанием на обороте последнего листа Заявки (документов и материалов, составляющих Заявку) количества страниц.
	8. 7.8.К Заявке прилагается удостоверенная подписью Заявителя опись представленных им документов и материалов, оригинал которой остается в Конкурсной комиссии, копия – у Заявителя. Опись документов и материалов Заявки не брошюруется с материалами и документами Заявки, а представляется отдельно вместе с конвертом, содержащим Заявку. Опись документов и материалов Заявки представляется в количестве двух экземпляров (оригинал и копия).
	9. 7.9. Все документы и материалы, входящие в состав Заявки, должны быть надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дату выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать – в случае ее наличия).
	10. 7.10. Документы, для которых в приложениях к Конкурсной документации содержатся рекомендуемые формы, могут быть составлены в соответствии с этими формами. При этом Заявитель вправе использовать иные формы представления требуемой информации, но их содержание должно соответствовать содержательной части рекомендуемых форм.
	11. 7.11. Заявки, переданные в Конкурсную комиссию с помощью почтовой, факсимильной или электронной связи, не допускаются, а полученные таким образом документы считаются не имеющими юридической силы.
	12. 7.12. Заявки представляются в Конкурсную комиссию в запечатанных конвертах с пометкой «Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения п.Ангарский, п.Беляки Богучанского района Красноярского края». На конверте с Заявкой также указывается наименование и адрес Заявителя.
	13. 7.13.В случае, если по истечении срока представления Заявок представлено менее двух Заявок на участие в конкурсе, Конкурс по решению Концедента, объявляется несостоявшимся.

**Раздел 8. Порядок, место и срок предоставления Конкурсной документации**

8.1. Конкурсная документация предоставляется Организатором конкурса в письменной форме по письменному заявлению любого заинтересованного лица, поданному по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская 72, кабинет 10,11 ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., кроме перерыва на обед с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин., со дня опубликования сообщения о проведении Конкурса по **31 октября 2024 г.** При этом заявление заинтересованного лица подается не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока предоставления Конкурсной документации.

8.2. Конкурсная документация размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов – [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) одновременно с размещением сообщения о проведении Конкурса.

8.3. Плата за предоставление Конкурсной документации не взимается.

**Раздел 9. Порядок предоставления разъяснений положений Конкурсной документации**

* 1. 9.1. Заявитель вправе обратиться в Конкурсную комиссию или к Концеденту за разъяснениями положений Конкурсной документации, оформив письменно запрос по форме согласно Приложению № 8 к Конкурсной документации.

9.2. Конкурсная комиссия или Концедент обязаны предоставлять в письменной форме разъяснения положений Конкурсной документации по запросу Заявителя, если такой запрос поступил в Конкурсную комиссию или к Концеденту не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до дня истечения срока представления Заявок.

* 1. 9.3. Разъяснения положений Конкурсной документации с приложением содержания запроса без указания Заявителя, от которого поступил запрос размещаются на Официальном сайте.
	2. 9.4. Разъяснения положений Конкурсной документации по запросам Заявителей могут также направляться им в электронной форме, при условии, что об этом указано в запросе.

**Раздел 10. Способ обеспечения исполнения Концессионером обязательств по Концессионному соглашению**

* 1. 10.1. Способом обеспечения исполнения обязательств по Концессионному соглашению является предоставление безотзывной банковской гарантии.
	2. 10.2. Размер обеспечения составляет 5 % от суммы обязательств концессионера по его расходам на создание и (или) реконструкцию (модернизацию) объекта концессионного соглашения без учета расходов, источником финансирования которых является плата за подключение (технологическое присоединение). Действие банковской гарантии должно начинаться со дня заключения Концессионного соглашения.

10.3. Срок действия банковской гарантии 2 года. После истечения срока действия ранее представленной банковской гарантии Концессионер обязан предоставлять новую гарантию на тот же срок, до момента выполнения всех концессионных мероприятий.

10.4. Банковская гарантия должна быть непередаваемой и соответствовать иным требованиям, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19.12.2013 г. № 1188 «Об утверждении требований к банковской гарантии, предоставляемой, в случае если объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем».

10.5. Банковская гарантия должна быть предоставлена Концессионером Концеденту до заключения Концессионного соглашения. Непредставление либо ненадлежащее предоставление обеспечения исполнения обязательств по Концессионному соглашению является основанием для отказа Концедента от его заключения. При этом Концессионер считается уклонившимся от заключения Соглашения.

**Раздел 11. Размер, порядок, сроки и реквизиты для внесения Задатка**

11.1. Каждый Заявитель в целях обеспечения своих обязательств по заключению Концессионного соглашения должен осуществить внесение Задатка в размере 50 000 рублей.

11.2. Задаток должен быть уплачен Заявителем на счет Организатора конкурса до окончания срока подачи заявок по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Красноярскому краю (Управление муниципальной собственностью Богучанского района) (л.с. 05193014100)

ИНН 2407008705, КПП 240701001

Номер казначейского счета УФК по Красноярскому краю: 03232643046090001900

Номер единого казначейского счета (ЕКС) (как корсчет): 40102810245370000011

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

БИК ТОФК (банка получателя): 010407105

Назначение платежа: «Задаток в обеспечение исполнения обязательств по заключению концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения п.Ангарский, п.Беляки Богучанского района Красноярского края».

11.3. Задаток должен быть уплачен Заявителем лично. Не допускается уплата Задатка за Заявителя другим лицом.

11.4. Заявитель несет риск несвоевременного поступления суммы задатка на счет Концедента.

11.5. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Концедента, является выписка о состоянии счета Организатора конкурса на дату вскрытия конвертов с Заявками.

11.6. Сумма задатка возвращается Организатором конкурса Участнику конкурса или Заявителю путем перечисления денежных средств в размере внесенного Заявителем Задатка на расчетный счет Участника конкурса или Заявителя, указанного в Анкете участника Конкурса согласно Приложению № 5 и Приложению № 6 к Конкурсной документации, после наступления одного из следующих событий:

11.7.В случае отказа Концедента от проведения настоящего Конкурса внесенные суммы Задатка возвращаются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня опубликования решения об отказе от проведения Конкурса;

11.8.В случае отзыва Заявителем Заявки (в любое время до истечения срока представления Заявок в Конкурсную комиссию) внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Конкурсной комиссией уведомления об отзыве Заявки;

11.9.В случае отзыва Участником конкурса Конкурсного предложения (в любое время до истечения срока представления в Конкурсную комиссию Конкурсных предложений), внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Конкурсной комиссией уведомления об отзыве Конкурсного предложения;

11.10.В случае получения Заявки после истечения срока представления Заявок, внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5(пяти) рабочих дней после получения таковой Заявки;

11.11.В случае получения Конкурсного предложения после истечения срока представления Конкурсных предложений, внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого Конкурсного предложения;

11.12.В случае, если Конкурсной комиссией принято решение об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе, внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора.

11.13. Сумма Задатка возвращается Заявителю, представившему единственную Заявку, если:

- Заявителю не было предложено представить Концеденту предложение о заключении Концессионного соглашения – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся;

- Заявитель не представил Концеденту предложение о заключении Концессионного соглашения – в течение 5 (пяти) рабочих дней после дня истечения установленного срока представления предложения о заключении Концессионного соглашения;

-Концедент по результатам рассмотрения представленного Заявителем предложения о заключении Концессионного соглашения не принял решение о заключении с таким Заявителем Концессионного соглашения – в течение 5 (пяти) рабочих дней после дня истечения установленного срока рассмотрения Концедентом предложения о заключении Концессионного соглашения;

- в случае, если в тридцатидневный срок со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся по результатам рассмотрения, представленного только одним Участником конкурса Конкурсного предложения, Концедентом не было принято решение о заключении с этим Участником конкурса Концессионного соглашения, Задаток, внесенный этим Участником конкурса, возвращается ему в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня истечения указанного срока.

11.14. Суммы внесенных Задатков возвращаются всем Участникам конкурса, за исключением Победителя конкурса, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса.

11.15. Победителю конкурса внесенный им Задаток возвращается после заключения Концессионного соглашения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Концессионного соглашения.

11.16. Задаток остается (не возвращается) у Концедента в случае отказа или уклонения Победителя конкурса от подписания Концессионного соглашения в течение срока, установленного для подписания Концессионного соглашения в пункте [21.1](#_bookmark29) Конкурсной документации.

**Раздел 12. Концессионная плата**

* 1. 12.1. Концессионная плата не установлена.

**Раздел 13. Порядок, место и срок представления Конкурсных предложений**

13.1. Конкурсное предложение должно быть оформлено Участниками конкурса в соответствии с требованиями Конкурсной документации и представлено по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская 72 кабинет 10,11, ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., кроме перерыва на обед с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин., **с 07 августа 2024 г**. до момента вскрытия конвертов **31 октября 2024 года**. Время местное.

13.2. Срок поступления Конкурсного предложения определяется по дате и времени регистрации конверта с Конкурсным предложением в журнале регистрации Конкурсных предложений и по дате и времени, указанных при приеме Конкурсного предложения на копии описи документов и материалов такого Конкурсного предложения.

* 1. 13.3. Участник конкурса вправе представить Конкурсное предложение на заседании Конкурсной комиссии в момент вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями, который является моментом истечения срока представления Конкурсных предложений. После истечения, установленного в настоящем разделе срока, Конкурсные предложения не принимаются.

13.4.Конверт с Конкурсным предложением, представленным в Конкурсную комиссию по истечении срока представления Конкурсных предложений, установленного в пункте [13.1](#_bookmark20) Конкурсной документации, не вскрывается и возвращается представившему ее Участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии Конкурсного предложения.

13.5.В случае поступления такого Конкурсного предложения по почте, конверт с Конкурсным предложением не вскрывается и возвращается представившему его Участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии Конкурсного предложения, по адресу Участника конкурса, указанному на конверте.

* 1. 13.6. Конкурсное предложение оформляется на русском языке в письменной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью Участника конкурса, и представляется в Конкурсную комиссию в установленном Конкурсной документацией порядке в отдельном запечатанном конверте.
	2. 13.7. Все страницы Конкурсного предложения должны быть пронумерованы. Допускается разделение документов в составе Конкурсного предложения на несколько томов. Каждый том представляется в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью Участника конкурса виде с указанием на обороте последней страницы Конкурсного предложения количества страниц тома и его порядкового номера. Участники конкурса вправе представить только одно конкурсное предложение.
	3. 13.8. Документы, включенные в Конкурсное предложение, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью Участника конкурса или его уполномоченного представителя виде с указанием на обороте последней страницы Конкурсного предложения количества страниц. Опись документов и материалов Конкурсного предложения представляется в двух экземплярах (оригинал и копия) и не брошюруется с материалами и документами Конкурсного предложения.
	4. Оригинал описи остается в Конкурсной комиссии, копия–у Участника конкурса.
	5. 13.9. Использование факсимиле на документах и материалах, входящих в состав Конкурсного предложения, не допускается.
	6. 13.10. На конверте с Конкурсным предложением должно быть указано:

«Конкурсное предложение по открытому конкурсу на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения п.Ангарский, п.Беляки Богучанского района Красноярского края». Кроме того, на конверте с Конкурсным предложением указывается наименование и местонахождение (почтовый адрес) или фамилия, имя, отчество и место жительство (для индивидуальных предпринимателей) Участника конкурса, представляющего Конкурсное предложение.

**Раздел 14. Порядок и срок изменения и (или) отзыва Заявок и Конкурсных предложений**

* 1. 14.1. Заявитель вправе изменить или отозвать свою Заявку в любое время до истечения срока представления в Конкурсную комиссию Заявок. Изменение Заявки или уведомление о ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в Конкурсную комиссию до истечения срока представления Заявок.
	2. 14.2.В случае, если изменение Заявки влечет за собой также изменение ранее предоставленных в составе Заявки документов и (или) материалов, Заявитель обязан предоставить в составе изменений Заявки новые документы и материалы (документы и материалы в новой редакции) и перечень документов и материалов, ранее предоставленных Заявителем, но не подлежащих рассмотрению Конкурсной комиссией в связи с их изменением и утратой их актуальности.
	3. 14.3. Изменение в Заявку должно быть подготовлено, запечатано, маркировано и доставлено в соответствии с требованиями раздела 7 Конкурсной документации. Конверты дополнительно маркируются «Изменение заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения п.Ангарский, п.Беляки Богучанского района Красноярского края».
	4. 14.4. Регистрация изменений и уведомлений об отзыве Заявки производится в том же порядке, что и регистрация Заявки в соответствии с требованиями Конкурсной документации.
	5. 14.5. Участник конкурса вправе изменить или отозвать свое Конкурсное предложение в любое время до истечения срока представления в Конкурсную комиссию Конкурсных предложений. Изменение Конкурсного предложения или уведомление о его отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в Конкурсную комиссию до истечения срока представления Конкурсных предложений.
	6. 14.6. Изменение Конкурсного предложения должно быть составлено, оформлено, запечатано, маркировано и представлено в соответствии с разделом 13 Конкурсной документации.
	7. 14.7. Конверты с изменениями Конкурсных предложений маркируются «Изменение конкурсного предложения на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения п.Ангарский, п.Беляки Богучанского района Красноярского края». На конвертах с изменениями также указывается наименование и местонахождение (почтовый адрес) или фамилия, имя, отчество и место жительство (для индивидуальных предпринимателей) Участника конкурса, направившего изменение Конкурсного предложения.
	8. 14.8.В случае, если изменение Конкурсного предложения влечет за собой также изменение ранее предоставленных в составе Конкурсного предложения документов и (или) материалов, Участник конкурса обязан предоставить в составе изменений Конкурсного предложения новые документы и материалы (документыи материалы в новой редакции) и перечень документов и материалов, ранее предоставленных Участником конкурса, но не подлежащих рассмотрению Конкурсной комиссией в связи с их изменением и утратой их актуальности.
	9. 14.9. Регистрация изменений Конкурсного предложения и уведомления об отзыве Конкурсного предложения производится в том же порядке, что и регистрацияКонкурсногопредложениявсоответствииКонкурснойдокументацией.

**Раздел 15. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с Заявками**

* 1. 15.1. Конверты с Заявками вскрываются на заседании Конкурсной комиссии в 10 часов 00 минут **05 августа 2024 года**, по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, каб.10,11. Время местное.
	2. 15.2. При этом объявляются и заносятся в протокол о вскрытии конвертов с заявками наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) каждого Заявителя, конверт с Заявкой которого вскрывается, а также сведения о наличии в этой Заявке документов и материалов, представление которых Заявителем предусмотрено Конкурсной документацией.
	3. 15.3. Протокол вскрытия конвертов с Заявками подписывается членами Конкурсной комиссии в день вскрытия конвертов с Заявками.
	4. 15.4. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками. Заявители или их представители вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование процесса вскрытия Заявок при условии, что это не мешает Конкурсной комиссии осуществлять свои функции и не нарушает права иных Заявителей.
	5. 15.5. Вскрытию подлежат все конверты с Заявками, представленные в Конкурсную комиссию до истечения установленного Конкурсной документацией срока представления Заявок.

**Раздел 16. Порядок и срок проведения предварительного отбора Участников конкурса.**

* 1. 16.1. Конкурсная комиссия с 10 часов 30 минут **05 августа 2024 года** до 15 часов 00 минут **05 августа 2024 года** (время местное) проводит предварительный отбор Участников конкурса и определяет:
* соответствие Заявки требованиям, содержащимся в Конкурсной документации. При этом Конкурсная комиссия вправе потребовать от Заявителя письменные и (или) устные разъяснения положений представленной им Заявки;
* соответствие Заявителя требованиям к Участникам конкурса, установленным Конкурсной документацией. При этом Конкурсная комиссия вправе потребовать от Заявителя письменные и (или) устные разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям;
* соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к концессионеру на основании пункта 2 части 1 статьи 5 настоящего Федерального закона;
* отсутствие решения о ликвидации юридического лица - Заявителя или о прекращении физическим лицом - Заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
* отсутствие решения о признании Заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.
	1. 16.2.Конкурсная комиссия на основании результатов проведения предварительного отбора Участников конкурса принимает решение о допуске Заявителя к участию в Конкурсе или об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе и оформляет это решение протоколом проведения предварительного отбора Участников конкурса, включающим в себя наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) Заявителя, прошедшего предварительный отбор Участников конкурса и допущенного к участию в конкурсе, а также наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя)Заявителя,непрошедшегопредварительныйотборУчастников конкурса и не допущенного к участию в Конкурсе, с обоснованием принятого Конкурсной комиссией решения. Протокол подписывается членами Конкурсной комиссии в день принятия решения, указанного в настоящем пункте, в отношении всех Заявителей. Протокол должен быть опубликован на официальном сайте в день его подписания.
	2. 16.3. Решение об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе принимается Конкурсной комиссией в случае, если:
		+ Заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к Участникам конкурса и установленным Конкурсной документации;
		+ Заявка не соответствует требованиям, предъявляемым к Заявкам и установленным Конкурсной документацией;
		+ представленные Заявителем документы и материалы неполны и (или) недостоверны;
		+ Задаток, вносимый Заявителем, не поступил на счет в срок и в размере, которые установлены Конкурсной документацией.
	3. 16.4. Конкурсная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора Участников конкурса направляет Участникам конкурса уведомление с предложением представить Конкурсные предложения. Заявителям, не допущенным к участию в Конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в Конкурсе с приложением копии указанного протокола.
	4. 16.5. Решение об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16.6.В случае, если Конкурс объявлен несостоявшимся в соответствии с Конкурсной документацией, по решению Концедента, принимаемому в порядке и сроки, установленные Законом о концессиях, Конкурсная комиссия вправе вскрыть конверт с единственной представленной Заявкой и рассмотреть эту заявку в порядке, установленном настоящим разделом, в течение 3(трех) рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся. В случае, если Заявитель и представленная им Заявка соответствуют требованиям, установленным Конкурсной документацией, Концедент в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся вправе предложить такому Заявителю представить предложение о заключении Концессионного соглашения на условиях, соответствующих Конкурсной документации. Срок представления Заявителем этого предложения составляет не более чем 60 (шестьдесят) рабочих дней со дня получения Заявителем предложения Концедента. Срок рассмотрения Концедентом представленного таким Заявителем предложения составляет не более 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня его представления. По результатам рассмотрения представленного Заявителем предложения Концедент в случае, если это предложение соответствует требованиям Конкурсной документации, в том числе Критериям Конкурса, принимает решение о заключении Концессионного соглашения с таким Заявителем.

**Раздел 17. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями**

* 1. 17.1. Конверты с Конкурсными предложениями вскрываются на заседании Конкурсной комиссии по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с.Богучаны ул.Октябрьская, 72 каб. 10,11 в 10 часов 00 минут **31 октября 2024 года**. Время местное.
	2. 17.2. При вскрытии конвертов с Конкурсными предложениями объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями наименование и место нахождения (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) каждого Участника конкурса, сведения о наличии в Конкурсном предложении документов и материалов, требование о представлении которых Участниками конкурса содержится в Конкурсной документации.
	3. 17.3. Протокол вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями подписывается членами Конкурсной комиссии в день вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями.
	4. 17.4. Участники конкурса, представившие Конкурсные предложения в Конкурсную комиссию, или их представители, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Конкурсными предложениями. Участники конкурса, представившие Конкурсные предложения в Конкурсную комиссию, или их представители, вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование процесса вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями при условии, что это не мешает Конкурсной комиссии осуществлять свои функции и не нарушает права иных Участников конкурса.
	5. 17.5. Вскрытию подлежат все конверты с Конкурсными предложениями, представленными Участниками конкурса в Конкурсную комиссию до истечения срока представления Конкурсных предложений.
	6. 17.6. Конверт с Конкурсным предложением, представленным в Конкурсную комиссию по истечении срока представления Конкурсных предложений, не вскрывается и возвращается представившему его Участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии Конкурсного предложения.

**Раздел 18. Порядок рассмотрения и оценки Конкурсных предложений**

18.1. После дня вскрытия конвертов, комиссия приступает к рассмотрению и оценке поступивших конкурсных предложений. Рассмотрение и оценку конкурсных предложений комиссия осуществляет до 17-00 **«07» ноября 2024 года**. Время местное.

18.2. Рассмотрение и оценка Конкурсных предложений осуществляются Конкурсной комиссией путем:

* + - определения соответствия Конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации;
		- проведения оценки Конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их соответствии требованиям Конкурсной документации, в целях определения Победителя конкурса.
	1. 18.3. Конкурсная комиссия на основании результатов рассмотрения Конкурсных предложений принимает решение о:
		+ соответствии Конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации;
		+ несоответствии Конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации.
	2. 18.4. Решение о несоответствии Конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации принимается Конкурсной комиссией в случае, если:
		+ Участником конкурса не представлены документы и материалы, предусмотренные Конкурсной документацией, подтверждающие соответствие Конкурсного предложения требованиям, установленным Конкурсной документацией, и подтверждающие информацию, содержащуюся в Конкурсном предложении;
		+ условия, содержащиеся в Конкурсном предложении, не соответствуют установленным Критериям конкурса и (или) предельным значениям Критериев конкурса;
		+ представленные Участником конкурса документы и материалы недостоверны.
	3. 18.5. Для оценки достоверности представленных Конкурсных предложений, документов и материалов Участника конкурса Конкурсная комиссия вправе привлекать экспертов.
	4. 18.6. Предоставление Участником конкурса в составе Конкурсного предложения документов и материалов, не позволяющих подтвердить информацию, содержащуюся в Конкурсном предложении, может быть рассмотрено Конкурсной комиссией как предоставление Участником конкурса недостоверной информации и повлечь за собой принятие решения о несоответствии Конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации.
	5. 18.7. Конкурсное предложение должно содержать условия, предлагаемые Участником конкурса по каждому Критерию конкурса, выраженные в числовых значениях.
	6. 18.8. Оценка Конкурсных предложений осуществляется Конкурсной комиссией в соответствии с Критериями конкурса посредством сравнения содержащихся в Конкурсных предложениях условий.
	7. 18.9. Наилучшие содержащиеся в Конкурсных предложениях условия соответствуют:
* дисконтированной выручке Участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, в случае, если дисконтированная выручка Участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, отличается от дисконтированной выручки другого Участника конкурса, для которого определено следующее по величине значение дисконтированной выручки после ее минимального значения, более чем на два процента превышающее минимальное значение дисконтированной выручки;
* наибольшему количеству содержащихся в Конкурсном предложении наилучших плановых значений показателей деятельности Концессионера по сравнению с соответствующими значениями, содержащимися в Конкурсных предложениях иных Участников конкурса, дисконтированные выручки которых превышают менее чем на два процента минимальное значение дисконтированной выручки, определенное на основании всех Конкурсных предложений, или равны ему, в случае, если дисконтированная выручка Участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, отличается от дисконтированной выручки другого Участника конкурса, для которого определено следующее по величине значение дисконтированной выручки после ее минимального значения, менее чем на два процента превышающее минимальное значение дисконтированной выручки или равное ему.
	1. 18.10. Дисконтированная выручка Участника конкурса определяется с применением вычислительной программы, размещенной на официальном сайте в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/).
	2. 18.11.В случае, если при оценке Конкурсных предложений предполагаемое изменение необходимой валовой выручки Участника конкурса, определяемой в соответствии с Конкурсной документацией на каждый год предполагаемого срока действия Концессионного соглашения, в каком-либо году по отношению к предыдущему году превысит установленный Конкурсной документацией предельный (максимальный) рост необходимой валовой выручки Концессионера от осуществления регулируемых видов деятельности, Участник конкурса отстраняется от участия в Конкурсе.
	3. 18.12. Конкурс по решению Концедента объявляется несостоявшимся в случае, если в Конкурсную комиссию представлено менее двух Конкурсных предложений или Конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям Конкурсной документации, в том числе Критериям конкурса, менее двух Конкурсных предложений. Концедент вправе рассмотреть представленное только одним Участником конкурса Конкурсное предложение и в случае его соответствия требованиям Конкурсной документации, в том числе Критериям конкурса, принять решение о заключении с этим Участником конкурса Концессионного соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном им Конкурсном предложении, в тридцатидневный срок со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся.
	4. 18.13.В случае, если по решению Концедента Конкурс объявлен не состоявшимся либо в результате рассмотрения, представленного только одним Участником конкурса Конкурсного предложения, Концедентом не принято решение о заключении с этим Участником конкурса Концессионного соглашения, решение о заключении Концессионного соглашения подлежит отмене или изменению в части срока передачи Концессионеру Объекта Концессионного соглашения и при необходимости в части иных условий Концессионного соглашения.

**Раздел 19. Порядок определения Победителя конкурса**

* 1. 19.1. Победителем конкурса признается Участник конкурса, предложивший наилучшие условия, определяемые в порядке, предусмотренном разделом 18 настоящей Конкурсной документации. В случае, если два и более Конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия, Победителем конкурса признается Участник конкурса, раньше других указанных Участников конкурса представивший в Конкурсную комиссию Конкурсное предложение.

19.2. Решение об определении Победителя конкурса оформляется протоколом рассмотрения и оценки конкурсных предложений, в котором указываются:

* + - Критерии конкурса;
		- условия, содержащиеся в Конкурсных предложениях;
		- результаты рассмотрения Конкурсных предложений с указанием Конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их несоответствии требованиям Конкурсной документации;
		- результаты оценки Конкурсных предложений в соответствии с Конкурсной документацией;
		- наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) Победителя конкурса, обоснование принятого Конкурсной комиссией решения о признании Участника конкурса Победителем конкурса.

19.3. Протокол подписывается членами Конкурсной комиссии в день принятия решения, указанного в настоящем пункте.

* 1. 19.4. Решение о признании Участника конкурса Победителем конкурса может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Раздел 20. Срок подписания протокола о результатах проведения Конкурса**

20.1. Конкурсной комиссией не позднее чем через пять рабочих дней со дня подписания ею протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений подписывается протокол о результатах проведения конкурса, в который включаются:

* Решение о заключении Концессионного соглашения с указанием вида Конкурса;
* Сообщение о проведении Конкурса;
* Конкурсная документация и внесенные в нее изменения;
* запросы Участников конкурса о разъяснении положений Конкурсной документации и соответствующие разъяснения Концедента или Конкурсной комиссии;
* протокол вскрытия конвертов с Заявками;
* оригиналы Заявок, представленные в Конкурсную комиссию;
* протокол проведения предварительного отбора Участников конкурса;
* протокол вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями;
* протокол рассмотрения и оценки Конкурсных предложений.

20.2. Протокол о результатах проведения конкурса хранится у Концедента в течение срока действия Концессионного соглашения.

**Раздел 21. Срок подписания Концессионного соглашения**

* 1. 21.1. Концедент в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола о результатах проведения Конкурса направляет Победителю конкурса экземпляр указанного протокола, проект Концессионного соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определенные Решением о заключении Концессионного соглашения, Конкурсной документацией и представленным Победителем конкурса Конкурсным предложением. Концессионное соглашение должно быть подписано в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня опубликования протокола о результатах проведения Конкурса. Не позднее даты подписания Концессионного соглашения Победитель конкурса в соответствии с разделом 10 конкурсной документации обязан предоставить обеспечение исполнения условий Концессионного соглашения (предоставить банковскую гарантию, подтверждающую обеспечение исполнения обязательств по Концессионному соглашению, выданную в соответствии с установленными конкурсной документацией требованиями).
	2. 21.2.В случае, если в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса Победитель конкурса отказался от подписания Концессионного соглашения либо в Конкурсную комиссию не поступил проект подписанного Победителем конкурса Концессионного соглашения и (или) Победитель конкурса не представил Концеденту обеспечение исполнения обязательств по Концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключении Концессионного соглашения с указанным лицом.
	3. 21.3.В случае отказа или уклонения Победителя конкурса от подписания в установленный срок Концессионного соглашения Концедент вправе предложить заключить Концессионное соглашение Участнику конкурса, Конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки Конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных Победителем конкурса. Концедент направляет такому Участнику конкурса проект Концессионного соглашения, включающий в себя условия соглашения, определенные Решением о заключении Концессионного соглашения, Конкурсной документацией и представленным таким Участником конкурса Конкурсным предложением. Концессионное соглашение должно быть подписано в срок не позднее 30(тридцати) рабочих дней со дня направления такому Участнику конкурса проекта Концессионного соглашения. Победителю конкурса, не подписавшему в установленный срок Концессионного соглашения, внесенный им Задаток, не возвращается. В случае если до установленного Конкурсной документацией дня подписания Концессионного соглашения Участник конкурса, которому в соответствии с настоящим пунктом Концедент предложил заключить Концессионное соглашение, не представил Концеденту обеспечение исполнения обязательств по Концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключении Концессионного соглашения с таким Участником конкурса и об объявлении конкурса несостоявшимся.
	4. 21.4.В случае заключения Концессионного соглашения в соответствии с пунктом 16.6 настоящей Конкурсной документации, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня принятия Концедентом решения о заключении Концессионного соглашения с Заявителем, представившим единственную Заявку, Концедент направляет такому Заявителю проект Концессионного соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определенные Решением о заключении Концессионного соглашения, Конкурсной документацией, представленным таким Заявителем предложением о заключении концессионного соглашения.

21.5.В случае заключения Концессионного соглашения в соответствии пунктом 18.12 настоящей Конкурсной документации, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня принятия Концедентом решения о заключении Концессионного соглашения с единственным Участником конкурса, Концедент направляет такому Участнику конкурса проект Концессионного соглашения, включающий в себя его условия, определенные Решением о заключении Концессионного соглашения, Конкурсной документацией и представленным таким Участником конкурса Конкурсным предложением, а также иные предусмотренные Законом о концессии, другими федеральными законами условия.

21.6.В этих случаях Концессионное соглашение должно быть подписано в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня направления такому Участнику конкурса проекта Концессионного соглашения. В случае, если до установленного Конкурсной документацией дня подписания Концессионного соглашения такой Заявитель или такой Участник конкурса не представил Концеденту обеспечение исполнения обязательств по Концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключении Концессионного соглашения с таким Заявителем или таким Участником конкурса.

* 1. 21.7.В случае, если после направления Концедентом Победителю конкурса, иному лицу, заключающему Концессионное соглашение, документов для заключения Концессионного соглашения установлено, что в отношении такого лица принято решение о его ликвидации или о прекращении им деятельности в качестве индивидуального предпринимателя либо арбитражным судом принято решение о признании такого лица банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении его, Концедент принимает решение об отказе в заключении Концессионного соглашения с таким лицом и в пятидневный срок со дня принятия этого решения направляет его такому лицу. В тридцатидневный срок со дня получения таким лицом этого решения оно может быть оспорено таким лицом в судебном порядке.
	2. 21.8.В случае принятия в отношении Победителя конкурса решения об отказе в заключении с ним Концессионного соглашения, Концедент вправе предложить заключить Концессионное соглашение Участнику конкурса, Конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки Конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных Победителем конкурса.

**Раздел 22. Отказ от проведения Конкурса. Внесение изменений в Конкурсную документацию**

22.1. Концедент вправе отказаться от проведения Конкурса в соответствии с пунктом 4 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации. При этом Концедент не несет ответственности за или в связи с совершением указанных действий по отказу от проведения Конкурса.

22.2. Сообщение об отказе от проведения Конкурса размещается на Официальном сайте в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения об отказе от проведения Конкурса.

22.3. Концедент вправе внести изменения в Конкурсную документацию в соответствии с Законом о концессиях.

22.4.При поступлении предложений об изменении конкурсной документации, в том числе об изменении проекта концессионного соглашения, к Концеденту или в конкурсную комиссию они размещают на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо направляют всем лицам, которым направлены приглашения принять участие в закрытом конкурсе, в течение трех рабочих дней со дня поступления указанных предложений информацию о принятии или об отклонении представленных предложений об изменении конкурсной документации с указанием причин их принятия или отклонения. В случае принятия Концедентом представленных предложений он вносит в конкурсную документацию соответствующие изменения. В течение трех рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений сообщение об их внесении опубликовывается конкурсной комиссией в определенном Концедентом официальном издании и размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При этом срок представления заявок на участие в конкурсе или конкурсных предложений продлевается не менее чем на тридцать рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений.

**Раздел 23. Срок передачи Концедентом Концессионеру Объекта Концессионного соглашения**

* 1. 23.1. Срок передачи Концедентом Концессионеру Объекта Концессионного соглашения - в течение 10 (десять) рабочих дней с момента заключения Концессионного соглашения.

**Раздел 24. Порядок предоставления Концедентом информации об Объекте Концессионного соглашения, а также доступа на Объект Концессионного соглашения**

24.1. Информация об Объекте Концессионного соглашения и доступ к Объекту Концессионного соглашения предоставляется Участнику конкурса с момента подписания протокола о проведении предварительного отбора.

24.2.В целях предоставления информации об Объекте Концессионного соглашения Участник конкурса направляет Организатору конкурса письменный запрос в произвольной форме, в котором указывает:

* + - наименование и местонахождение (почтовый адрес) Участника конкурса или фамилию, имя, отчество и место жительства (для индивидуальных предпринимателей), контактный телефон, адрес электронной почты, имя, фамилию и отчество контактного лица;
		- вид и содержание запрашиваемой информации об Объекте Концессионного соглашения;
		- цель предоставления информации об Объекте Концессионного соглашения;

24.3. Организатор конкурса предоставляет Участнику конкурса всю имеющуюся в распоряжении Концедента информацию об Объекте Концессионного соглашения, за исключением информации:

* + - предоставленной Участнику конкурса при ответах на запросы о даче разъяснений положений Конкурсной документации, а также содержащейся в отчетах технического обследования Объекта Концессионного соглашения;
		- являющейся общедоступной;
		- не характеризующей состояние Объекта Концессионного соглашения и (или) предоставление которой не является необходимой для осуществления деятельности по Концессионному соглашению, либо подготовки Конкурсного предложения Участника конкурса.

24.4.Организатор конкурса предоставляет информацию об Объекте Концессионного соглашения в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения запроса Участника конкурса, если Организатор конкурса не уведомил Участника конкурса о предоставлении информации в иной срок в с вязи с характером запроса Участника конкурса, но в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней до дня истечения срока представления Конкурсных предложений.

24.5. Организатор конкурса предоставляет информацию об Объекте Концессионного соглашения, если запрос поступил не позднее, чем за 20 (двадцать) рабочих дней до дня истечения срока представления Конкурсных предложений.

24.6. Организатор конкурса вправе предоставить запрашиваемую Участником конкурса информацию в электронном виде или на бумажном носителе.

24.7.В целях предоставления доступа к Объекту Концессионного соглашения Участник конкурса направляет Организатору конкурса письменный запрос в произвольной форме, в котором указывает:

- наименование и местонахождение (почтовый адрес) Участника конкурса или фамилию, имя, отчество и место жительства (для индивидуальных предпринимателей), контактный телефон, адрес электронной почты, имя, фамилию и отчество контактного лица;

- предлагаемую Участником конкурса дату и время предоставления доступа к Объекту Концессионного соглашения;

- конкретные объекты имущества в составе Объекта Концессионного соглашения, в отношении которых Участник конкурса запрашивает доступ, их местонахождение;

- цель предоставления доступа к Объекту Концессионного соглашения;

- список лиц с указанием паспортных данных, которым необходимо предоставить доступ на Объект Концессионного соглашения.

24.8. Организатор конкурса предоставляет ответ на запрос Участника конкурса о предоставлении доступа к Объекту Концессионного соглашения в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запроса Участника конкурса.

24.9. Доступ к Объекту Концессионного соглашения предоставляется Участнику конкурса по запросу такого участника в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 09 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., кроме перерыва на обед с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин. до момента окончания срока представления Конкурсных предложений.

24.10. При предоставлении доступа на Объект Концессионного соглашения Участник конкурса не вправе препятствовать осуществлению нормальной хозяйственной деятельности эксплуатирующей организации.

24.11. Организатор конкурса направляет по адресу электронной почты, указанный в запросе, ответ Участнику конкурса о согласовании предоставления доступа к Объекту Концессионного соглашения или предложении доступа в иную дату и (или) время.

24.12. Концедент предоставляет доступ к Объекту Концессионного соглашения, если запрос Участника конкурса поступил не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до дня истечения срока представления Конкурсных предложений.

**Раздел 25. Перечень приложений к Конкурсной документации**

Приложение №1. Проект Концессионного соглашения.

Приложение №2. Задание.

Приложение №3. Отчет о техническом обследовании передаваемого Концедентом Концессионеру по Концессионному соглашению имущества.

Приложение №4. Предельные (минимальные и(или) максимальные) значения критериев конкурса.

Приложение №5. Анкета Участника конкурса –юридического лица.

Приложение №6. Анкета Участника конкурса – индивидуального предпринимателя.

Приложение №7. Форма Конкурсного предложения.

Приложение №8. Форма Запроса на разъяснение отдельных положений Конкурсной документации.

Приложение №9. Копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Приложение №10. Значения долгосрочных параметров регулирования деятельности Концессионера, не установленных в качестве Критериев конкурса.

Приложение №11. Минимально допустимые плановые значения показателей деятельности концессионера.

Приложение №12. Объем отпуска тепловой энергии в году, предшествующему первому году действия концессионного соглашения, прогноз объема отпуска тепловой энергии на срок действия концессионного соглашения.

Приложение №13. Цены на энергетические ресурсы в году, предшествующем первому году действия Концессионного соглашения, и прогноз цен на энергетические ресурсы на срок действия Концессионного соглашения.

Приложение №14. Потери и удельное потребление энергетических ресурсов на единицу объема отпуска тепловой энергии(мощности) в году, предшествующем первому году действия концессионного соглашения.

Приложение №15. Величина неподконтрольных расходов, определяемая в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения.

Приложение №16. Иные цены, величины, значения, параметры, использование которых для расчета тарифов предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения.

Приложение №17. Копии предложений об установлении цен (тарифов), поданных в органы исполнительной власти, осуществляющие регулирование цен (тарифов) в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов), за три последних периода регулирования деятельности организации, осуществлявшей эксплуатацию передаваемого Концедентом Концессионеру по Концессионному соглашению имущества.

Приложение №18. Предельный (максимальный) рост необходимой валовой выручки Концессионера от осуществления регулируемых видов деятельности, предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения, по отношению к предыдущему году.