

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.12.2024 с. Богучаны № 1233-п

О мерах по реализации решения Богучанского районного Совета депутатов Красноярского края от 26.12.2024 N 55/1-488 "О районном бюджете на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов"

В соответствии со статьями 7, 8, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края, решением Богучанского районного Совета депутатов Красноярского края от 26.12.2024 N 55/1-488 "О районном бюджете на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов" ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Главным администраторам доходов бюджета Богучанского района:

обеспечить поступления доходов согласно утвержденным плановым назначениям по администрируемым доходам бюджета Богучанского района;

принять меры по повышению качества управления дебиторской задолженностью по администрируемым платежам в бюджет Богучанского района и снижению показателей просроченной дебиторской задолженности;

ежеквартально одновременно с информацией, представляемой для составления и ведения кассового плана, направлять в финансовое управление администрации Богучанского района (далее – финансовое управление) информацию о динамике просроченной дебиторской задолженности по администрируемым платежам в бюджет Богучанского района (районный бюджет) и о мерах, принятых по сокращению данной задолженности, согласно приложению N 1;

осуществлять постоянную работу по уточнению платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю на невыясненные поступления, проводить разъяснительную работу с плательщиками в части правильности оформления платежных документов на перечисление в районный бюджет соответствующих платежей.

2. Установить, что получатели средств районного бюджета, а также муниципальные бюджетные учреждения при заключении подлежащих оплате за счет средств районный бюджета договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать условия частичной или полной предоплаты в следующих случаях:

в размере 100 процентов от суммы договора (муниципальных контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районный бюджета в соответствующем финансовом году, в соответствии с Перечнем товаров, работ и услуг, авансовые платежи по которым могут предусматриваться в размере 100 процентов от суммы договора (муниципального контракта), согласно приложению N 2;

в размере до 50 процентов от суммы договора (муниципального контракта) на выполнение работ по строительству, реконструкции, инженерным изысканиям, подготовке проектной документации по объектам капитального строительства, но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районный бюджета в соответствующем финансовом году;

в размере до 30 процентов от суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районный бюджета в соответствующем финансовом году, по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3. Установить, что погашение кредиторской задолженности, сложившейся по принятым в предыдущие годы фактически произведенным, но не оплаченным по состоянию на 1 января 2025 года обязательствам, производится главными распорядителями средств районного бюджета за счет утвержденных им бюджетных ассигнований на 2025 год.

4. Поручить в целях обеспечения реализации решения Богучанского районного Совета депутатов Красноярского края от 26.12.2024 N 55/1-488 "О районном бюджете на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов" главными распорядителями средств районного бюджета:

в случае снижения объема поступлений доходов районного бюджета обеспечить в первоочередном порядке выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений, оплату коммунальных услуг, исполнение публичных нормативных обязательств, уплату налогов;

не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по принятым бюджетным обязательствам, а также принимать меры по недопущению образования просроченной кредиторской задолженности у муниципальных учреждений;

не допускать увеличения утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств за счет экономии, сложившейся по результатам проведения процедур осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" или Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", за исключением случая, предусмотренного пунктом 5 настоящего Постановления;

проводить работу по минимизации образования остатков средств районного бюджета на лицевых счетах главных распорядителей и получателей средств районного бюджета.

5. В целях использования бюджетных средств, полученных за счет экономии, сложившейся по результатам проведения процедур осуществления закупок конкурентными способами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" или Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - конкурентные процедуры), в порядке, предусмотренном распоряжением администрации Богучанского района от 27.06.2017 № 199-р «Об утверждении Порядка использования экономии, сложившейся по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг» (за исключением экономии, перераспределение которой не приводит к изменению показателей сводной бюджетной росписи районного бюджета):

а) администрации Богучанского района ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, доводить до финансового управления информацию о суммах экономии бюджетных средств, сложившейся по результатам проведения конкурентных процедур;

б) главным распорядителям средств районного бюджета направлять при возникновении необходимости в финансовое управление сведения об экономии бюджетных средств, сложившейся по результатам проведения конкурентных процедур (далее - информация) совместно с предложениями по ее использованию исходя из выстроенных приоритетных направлений развития отрасли с учетом заявленной потребности при формировании районного бюджета;

в) Финансовому управлению:

на основании данных администрации Богучанского района вести реестр экономии бюджетных средств, сложившейся по результатам проведения конкурентных процедур, а также проводить анализ и его сопоставление с информацией, представленной главными распорядителями средств районного бюджета;

обобщать поступившие предложения и информацию и не позднее 10 календарных дней со дня получения предложений и информации представлять на рассмотрение сводный реестр заявок об использовании экономии бюджетных средств, сложившейся по результатам проведения конкурентных процедур (далее - сводный реестр заявок), Главе Богучанского района. При согласовании сводный реестр заявок оценивается на соответствие следующим критериям:

соответствие предложений целям и приоритетам социально-экономического развития Богучанского района, основным направлениям развития отрасли;

соответствие предложений целям и задачам, изложенным в муниципальных программах Богучанского района.

Согласованный Главой Богучанского района сводный реестр заявок доводится финансовым управлением до соответствующих главных распорядителей средств районного бюджета.

6. Рекомендовать главам сельсоветов Богучанского района:

разработать, утвердить и в срок до 20 февраля 2025 года представить в финансовое управление план мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов, совершенствованию межбюджетных отношений и долговой политики с последующим ежеквартальным направлением отчета о его реализации до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

представлять по форме, разработанной финансовым управлением, информацию о расходах на содержание общественных пространств, созданных в рамках муниципальных программ поселений, в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным;

представлять информацию о потребности на очередной месяц в субсидиях, субвенциях и иных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из районного бюджета, главным распорядителям средств районного бюджета по установленной ими форме в срок не позднее 28-го числа текущего месяца.

7. Опубликовать Постановление в Официальном вестнике Богучанского района.

8. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, но не ранее 01.01.2025 года.

Глава Богучанского района А.С. Медведев

Приложение N 1

к Постановлению

администрации Богучанского района

от 28.12.2024 г. N 1233-п

Информация о динамике просроченной дебиторской задолженности

по администрируемым платежам в районный бюджет

и о мерах, принятых по сокращению данной задолженности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора доходов

районного бюджета)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Администрируемые доходы | Просроченная дебиторская задолженность по платежам в бюджет, тыс. рублей | Информация о мерах, принятых по сокращению задолженности |
| КБК | Наименование | на 01.01.2025 | на 01.04.2025 | на 01.07.2025 | на 01.10.2025 | на 01.01.2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 2

к Постановлению

администрации Богучанского района

от 28.12.2024 г. N 1233-п

ПЕРЕЧЕНЬ

ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ, АВАНСОВЫЕ ПЛАТЕЖИ ПО КОТОРЫМ МОГУТ

ПРЕДУСМАТРИВАТЬСЯ В РАЗМЕРЕ 100 ПРОЦЕНТОВ ОТ СУММЫ ДОГОВОРА

(МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА)

1. Услуги по подписке на периодические издания, услуги почтовой связи.

2. Услуги по обучению на курсах повышения квалификации, в том числе участие в лекциях и вебинарах очно или онлайн, по прохождению профессиональной переподготовки, взносы на участие в семинарах, совещаниях, форумах, соревнованиях, конференциях, выставках.

3. Приобретение ученических медалей, учебно-педагогической и аттестационно-бланочной документации.

4. Мероприятия по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

5. Путевки на санаторно-курортное лечение, в детские оздоровительные лагеря.

6. Билеты на посещение краевых и муниципальных учреждений культуры.

7. Услуги по организации и проведению мероприятий (концертов) с участием приглашенных коллективов, исполнителей.

8. Услуги по страхованию жизни, здоровья и имущества физических и юридических лиц (в том числе услуги по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, владельцев опасных объектов за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте).

9. Услуги сотовой связи, стационарной телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. Авиа- и железнодорожные билеты, билеты для проезда городским и пригородным транспортом.

11. Услуги по санитарным эпидемиологическим и гигиеническим исследованиям.

12. Технологическое присоединение к инженерным сетям электро-, тепло- и водоснабжения и канализации, а также получение технических условий на проектирование.

13. Получение технических условий на технологическое присоединение к инженерным сетям электро- и водоснабжения, монтаж узлов учета расхода холодной воды, приборов учета электрической энергии.

14. Услуги по согласованию и получению заключений надзорных органов, необходимые для получения разрешений на строительство, ввод объектов в эксплуатацию.

15. Услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации, инженерных изысканий, проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства.

16. Услуги по организации отдыха и оздоровления детей.

17. Услуги по предоставлению неисключительной лицензии (неисключительных прав) на использование оригинальных аудиовизуальных произведений.

18. Услуги по государственной экологической экспертизе.

19. Услуги по бронированию и найму жилых помещений, связанные со служебными командировками.

20. Услуги, связанные с направлением спортсменов и сопровождающих их лиц (перевозка, проживание, питание, аренда спортсооружений и инвентаря) для подготовки (тренировочные сборы) и участия в официальных региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных и физкультурных мероприятиях.

21. Услуги по регистрации (продлению срока регистрации) доменного имени.

22. Товары, приобретаемые в целях модернизации и обслуживания информационно-телекоммуникационной сети, систем хранения данных, информационных систем и систем видеонаблюдения, а именно:

средства связи, выполняющие функцию систем коммутации;

машины вычислительные электронные цифровые, поставляемые в виде систем для автоматической обработки данных;

видеокамеры;

источники бесперебойного питания;

машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода;

компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата.

23. Приобретение горюче-смазочных материалов.

24. Услуги, связанные с направлением участников культурных мероприятий, деятелей и работников культуры и искусства, а также сопровождающих их лиц (перевозка, проживание, питание, аренда помещений и иного имущества) для подготовки и участия в проводимых официальных региональных, межрегиональных, всероссийских и международных культурных мероприятиях (иных проектах и мероприятиях).

25. Услуги перевозки грузов автомобильным (авиа, железнодорожным) транспортом, по курьерской доставке грузов, экспресс-доставке.

26. Услуги, по независимой оценке, квалификации.

27. Услуги по экспертизе оргтехники и оборудования.

28. Приобретение цветов, наградной продукции.

29. Товары, работы, услуги, приобретаемые на основании [статьи 73](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&dst=100437) Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью проведения ремонтных работ, выполняемых для устранения незначительных дефектов или поломок в помещении или объектов основных средств, а также связанных с содержанием имущества получателя средств районного бюджета, муниципальных автономных и бюджетных учреждений и поддержания его в надлежащем состоянии, стоимостью не более десяти тысяч рублей.