



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16.06.2025

с. Богучаны

№ 344-р

О возможности заключения концессионного соглашения на представленных в предложении о заключении концессионного соглашения условиях и принятии заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Положением «О порядке подготовки, заключения и контроля реализации концессионных соглашений», утвержденным постановлением Администрации Богучанского района от 17.11.2023 № 1167-п, руководствуясь ст. ст. 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края

1. Признать возможным заключение концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения поселка Артюгино, поселка Манзя, поселка Нижнетерянский, поселка Шиверский, поселка Хребтовый Богучанского района Красноярского края, находящихся в собственности муниципального образования Богучанский район Красноярского края, на представленных в предложении Общества с ограниченной ответственностью «ТеплоСервис» ИНН 2407007437 КПП 240701001 (далее - ООО «ТеплоСервис») о заключении концессионного соглашения на условиях, согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Разместить на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, а также на официальном сайте Концедента <https://boguchansky-raion.gosuslugi.ru> (далее официальные сайты) предложение о заключении концессионного соглашения, поступившее от ООО «ТеплоСервис», в целях принятия заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения на условиях, определенных в приложении 1 к настоящему распоряжению, в отношении объектов концессионного соглашения, предусмотренного в предложении о заключении концессионного соглашения, от иных лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым ч. 4.1 ст. 37 Федерального закона от 21.07.2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» к лицу, выступающему с инициативой заключения концессионного соглашения.

3. Создать комиссию, уполномоченную на прием и рассмотрение заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения в составе, согласно приложению 2 к

настоящему распоряжению.

4. В случае поступления в сорокапятидневный срок с момента размещения на официальных сайтах предложения о заключении концессионного соглашения, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения, заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения в отношении объекта концессионного соглашения, предусмотренного в предложении о заключении концессионного соглашения, от иных лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», разместить данную информацию на официальных сайтах.

5. В случае не поступления в сорокапятидневный срок с момента размещения на официальных сайтах предложения о заключении концессионного соглашения, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения, заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения в отношении объектов концессионного соглашения, предусмотренного в предложении о заключении концессионного соглашения, от иных лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» комиссии, указанной в пункте 4 настоящего распоряжения, принять решение о заключении концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения поселка Артюгино, поселка Манзя, поселка Нижнетерянск, поселка Шиверский, поселка Хребтовый Богучанского района Красноярского края, находящихся в собственности муниципального образования Богучанский район Красноярского края, на представленных в предложении ООО «ТеплоСервис» о заключении концессионного соглашения условиях согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

6. Определить порядок приема и рассмотрения заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения, согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

7. Определить порядок работы комиссии, уполномоченной на прием и рассмотрение заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения, согласно приложению 4 к настоящему распоряжению.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы Богучанского района Любим В.М.

9. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Богучанского района



А.С. Медведев

Условия, представленные в предложении о заключении концессионного соглашения

п / п	Наименование инициатора	Объект концессионного соглашения	Предельная стоимость расходов на реконструкцию (модернизацию) объекта соглашения, тыс. руб. без НДС	Срок действия концессионного соглашения
1	ООО «ТеплоСервис»	теплотрасса, Красноярский край, Богучанский район, п. Манзя от здания котельной, расположенной по адресу: Красноярский край, Богучанский район, п. Манзя, ул. Береговая, 20 "К", Кадастровый номер 24:07:1501001:2737	3376,79	5 лет

Состав комиссии

Состав комиссии, уполномоченной на прием и рассмотрение заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения (далее — комиссия)

Состав комиссии:

Председатель комиссии:

Медведев А.С.

- Глава Богучанского района;

Заместитель председателя

Комиссии:

Любим В.М.

- первый заместитель Главы Богучанского района;

Секретарь комиссии:

Ерашева О.Б.

- начальник Управления муниципальной собственностью Богучанского района;

Члены комиссии:

Бондарева Т.С.

- начальник отдела правового, документационного обеспечения – Архив Богучанского района;

Крестинина С.А.

- начальник отдела по управлению муниципальным имуществом Управления муниципальной собственностью Богучанского района;

Гетманчук Н.К.

- ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом Управления муниципальной собственностью Богучанского района

Порядок приема и рассмотрения заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения

1. Заявка о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения (далее - заявка), должна быть представлена в комиссию, уполномоченную на прием и рассмотрение заявок о готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения (далее комиссия), лично заявителем или его представителем, действующим на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с.Богучаны, ул.Октябрьская, 72, в приемную администрации в рабочие дни с 09.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 17.12 час. по местному времени со следующего рабочего дня после даты размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Конcedента (www.boguchansky-raion.gosuslugi.ru) предложения о заключении концессионного соглашения, поступившего от ООО «ТеплоСервис» (далее информационное сообщение), до истечения 45-дневного срока с даты размещения информационного сообщения.

2. Представленная в комиссию заявка подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты). На копии заявки делается отметка о дате и времени представления заявки с указанием номера этой заявки.

3. Заявка, представленная в комиссию по истечении срока представления заявок, установленного в пункте 1 настоящего Порядка, возвращается представившему ее заявителю с отметкой об отказе в принятии заявки.

4. Заявка оформляется на русском языке в письменной произвольной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя либо его представителя, действующего на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Все страницы оригинального экземпляра заявки должны быть пронумерованы. Копия заявки должна соответствовать оригиналу заявки по составу документов и материалов.

6. Документы, включенные в оригинал заявки, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью заявителя (либо его уполномоченного представителя) виде с указанием на обороте последнего листа заявки (документов и материалов, составляющих заявку) количества страниц.

7. Все документы и материалы, входящие в состав заявки, должны быть надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дату выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать в случае ее наличия).

8. Заявки, переданные в комиссию с помощью почтовой, факсимильной или электронной связи, не допускаются, а полученные таким образом документы считаются не имеющими юридической силы.

9. Комиссия в течение рабочего дня, следующего за днем истечения срока подачи заявок, по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с.Богучаны, ул.Октябрьская,

72, в приемную администрации, определяет соответствие заявки требованиям настоящего Порядка и соответствие заявителя требованиям, предъявляемым частью 4.1 статьи 37 Федерального закона от 21.07.2005 №115-ФЗ «О концессионных соглашениях» к лицу, выступающему с инициативой заключения концессионного соглашения, в том числе:

9.1. Отсутствие решения о ликвидации юридического лица - заявителя (лица, подающего заявку на заключение концессионного соглашения) или о прекращении физическим лицом - заявителем (лицом, подающим заявку на заключение концессионного соглашения) деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

9.2. Отсутствие определения суда о возбуждении производства по делу о банкротстве в отношении лица, выступающего с инициативой заключения концессионного соглашения.

9.3. Отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности лица по уплате этих сумм исполненной) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов лица, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период.

9.4. Наличие средств или возможности их получения в размере не менее пяти процентов от объема заявленных Концессионером в проекте концессионного соглашения инвестиций.

10. На основании результатов рассмотрения заявок комиссия принимает решение о соответствии заявителя требованиям настоящего Порядка и оформляет это решение протоколом рассмотрения заявок.

11. Указанный в пункте 10 настоящего Порядка протокол подлежит размещению комиссией на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Концедента (www.boguchansky-raion.gosuslugi.ru).

ПОРЯДОК
работы комиссии уполномоченной на прием и рассмотрение заявок о
готовности к участию в конкурсе на право заключения концессионного
соглашения от иных лиц, выступающих с инициативой заключения
концессионного соглашения

1. Комиссию возглавляет председатель, осуществляющий общую координацию работы комиссии. При отсутствии председателя комиссии, функции председателя комиссии исполняет заместитель председателя комиссии.
2. Уведомление членов комиссии о месте, дате и времени проведения очередного заседания, оформление протоколов комиссии, передачу протоколов комиссии для размещения на официальном сайте Российской Федерации сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, осуществление иных организационно-обеспечительных действий осуществляет секретарь комиссии.
3. Правом голоса в комиссии обладают председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии (далее совместно именуемые участниками комиссии), каждый из которых имеет один голос.
4. Участники комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии.
5. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа участников комиссии.
6. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участников комиссии, присутствующих на заседании, и оформляются протоколами комиссии.
7. Порядок приема, вскрытия и рассмотрения заявок о готовности к участию в конкурсе, ведение протокола рассмотрения заявок о готовности к участию в конкурсе осуществляется комиссией в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 г. №115-ФЗ «О концессионных соглашениях».
8. Секретарь комиссии в день подписания протоколов размещает их на официальном сайте Российской Федерации сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.
9. В своей работе комиссия руководствуется настоящим Порядком, Федеральным законом от 21.07.2005 г. №115-ФЗ «О концессионных соглашениях», иными нормами действующего законодательства.
10. Решения комиссии могут быть обжалованы заинтересованным лицом в порядке, установленном действующим законодательством. За принятие необоснованных решений члены комиссии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.